**ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ДУПЛИКАТА ДИПЛОМЕ / СВЕДОЧАНСТВА**

**1.** **ОГЛАСИТИ НЕВАЖЕЋОМ ЈАВНУ ИСПРАВУ У СЛУЖБЕНОМ ГЛАСНИКУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ –** За оглашавање позвати „Службени гласник“ где ћете добити сва неопходна упутства, а на следеће бројеве 011/30-60-307 и 011/30-60-308.

Накнада за оглашавање: 459,00 динара (по исправи)

Сврха уплате: Оглашавање дипломе/сведочанства неважећим

Прималац: Службени гласник РС

Жиро рачун: 160-14944-58

**2. УПЛАТИТИ РЕПУБЛИЧКУ АДМИНИСТРАТИВНУ ТАКСУ ПУТЕМ ОПШТЕ УПЛАТНИЦЕ**

Накнада за таксу: 870,00 динара (по исправи)

Сврха уплате: Републичка административна такса за издавање дупликата јавне исправе

Прималац: Буџет Републике Србије

Жиро рачун: 840-742221843-57

**3. УПЛАТА НАКНАДЕ ЗА ИЗРАДУ ДУПЛИКАТА ЈАВНЕ ИСПРАВЕ ПУТЕМ ОПШТЕ УПЛАТНИЦЕ**

Накнада за израду: 700,00 динара за диплому,

500,00 динара по сведочанству.

Сврха уплате: Издавање дупликата дипломе/сведочанства

Прималац: Неготинска гимназија

Жиро рачун: 840-1538666-69

**4. ПОПУНИТИ ОБРАЗАЦ – ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДУПЛИКАТА ЈАВНЕ ИСПРАВЕ –** Образац можете добити код секретара школе.

**5. УЗ ПОПУЊЕН ЗАХТЕВ ПРИЛОЖИТИ ДОКАЗЕ О УПЛАТАМА ЗА НАКНАДЕ ПО ТАЧКАМА 1. 2. И 3. И ПРЕДАТИ СЕКРЕТАРУ ШКОЛЕ.**